

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
администрации Ольховатского
муниципального района
от « ___ » _____ 2011 № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях
Ольховатского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение по организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Ольховатского муниципального района определяет порядок организации питания за счет различных источников финансирования (средства местного бюджета, родительские средства, привлечение администрацией общеобразовательного учреждения, средства в виде пожертвований, добровольных взносов юридических и физических лиц).

1.2. Основными задачами организации питания детей и подростков в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ольховатского муниципального района является:

- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- формирование культуры школьного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет основные организационные принципы питания учащихся в общеобразовательных учреждениях.

2. Основные организационные принципы питания в ОУ

2.1. Школьное питание финансируется из нескольких источников:

- средства родителей обучающихся (размер их определяется родительскими комитетами в каждом образовательном учреждении самостоятельно);
- нормативы финансирования на 1 школьника в день из бюджета Ольховатского муниципального района;
- привлеченные средства администрацией образовательного учреждения в виде пожертвований, добровольных взносов юридических и физических лиц.

2.2. Норматив финансирования льготного питания на одного школьника определяется решением Совета народных депутатов Ольховатского муниципального района, исходя из утвержденного бюджета.

2.3. Перечень категорий школьников, на которых выделяются нормативы льготного питания, определяется решением Совета народных депутатов Ольховатского муниципального района, исходя из утвержденного бюджета.

2.4. В целях выполнения настоящего Положения на общеобразовательные учреждения возлагаются следующие обязанности:

- заключение договоров на взаимоотношения между предприятием и учебным заведением на поставку продуктов питания, хлебобулочных изделий;
- обеспечение безопасности питания, организация и рацион питания подлежит обязательному согласованию с органами ТОУ Роспотребнадзора по Воронежской области в Россошанском, Кантемировском, Ольховатском и Подгоренском районах;
- профилактика витаминного дефицита у школьников, в соответствии с балансируемостью основных пищевых веществ

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ОЛЬХОВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

3.1. Льготное питание школьников из социально - незащищенных семей предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, подаваемого на имя директора общеобразовательного учреждения и справки, подтверждающей статус малообеспеченной семьи (ОГУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота»).

3.2. В исключительных случаях, когда обучающиеся находятся в трудной жизненной ситуации, получение льготного питания возможно по письменному ходатайству классного руководителя и социального педагога с приложением акта обследования жилищно-бытовых условий проживания обучающегося. Данные документы предоставляются классным руководителем для рассмотрения на заседании органа самоуправления школы.

3.3. Руководитель образовательного учреждения делает заявку в отдел образования на финансирование льготного питания.

3.4. Отдел образования издает приказ о выделении средств на организацию льготного питания.

3.5. Руководитель образовательного учреждения издает приказ на основании вышеперечисленных документов о предоставлении льготного питания.

3.6. Сведения о количестве школьников для льготного питания, предоставляются в отдел образования для принятия дальнейших решений.

3.7. Льготное питание предоставляется школьникам только в дни посещения общеобразовательного учреждения.

4. Порядок организации горячего питания школьников в общеобразовательном учреждении

4.1. При организации питания необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях ([СанПиН 2.4.5.2409-08](#)), (СанПиН 2.3.2.1078-01).

4.2. Организация питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Ольховатского муниципального района возлагается на муниципальные образовательные учреждения Ольховатского муниципального района.

4.3. Образовательное учреждение самостоятельно организует питание обучающихся, проводит работу по расширению ассортимента приготовляемых блюд, внедрению щадящего питания, витаминизации блюд.

4.4. Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает примерное десятидневное меню согласованное с ТОУ Роспотребнадзором в Россошанском, Ольховатском, Кантемировском и Подгоренском районах Воронежской области на основе общих принципов формирования рационов питания детей и подростков с учетом физиологическими нормами потребления продуктов.

4.5. Образовательное учреждение обеспечивает организацию школьных буфетов для учащихся, питающихся за наличный расчет с широким ассортиментом кулинарных кондитерских изделий, молочно – кислой продукции, горячих напитков, сока.

4.6. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы образовательного учреждения. Завтраки предоставляются учащимся не позднее 3-го урока. Обеды предоставляются с 13 часов. Для приема пищи предусматриваются две перемены длительностью 20 минут каждая. Работа буфетов организуется в течение всего учебного дня.

4.7. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательного учреждения. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактических бесплатных завтраков и обедов возлагается на организатора школьного питания, определенного администрацией образовательного учреждения в установленном порядке.

4.8. Классные руководители или учителя образовательного учреждения сопровождают учащихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания школьников согласно утвержденному списку.

4.9. Администрация образовательного учреждения организует в школьной столовой дежурство учителей и учащихся.

4.10. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов, ежедневно осуществляется бракеражной комиссией, результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

4.11. Специалисты отдела образования принимают участие в плановых и комплексных проверках организации школьного питания, оказывают методическую и консультационную помощь по вопросам питания школьников, в подготовке и переподготовке кадров для школьных пищеблоков.